

## ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA

### ASISTENTES:

PRESIDENTE: D. JUAN MANUEL GARCÍA PAÍNO  
VICEPRESIDENTA: D<sup>a</sup> MARÍA JESÚS LUCAS GARCÍA  
SECRETARIA D<sup>a</sup>. MARÍA JOSÉ ÁLVAREZ RIBERA  
TESORERO: D. SANTOS MARTÍN GONZÁLEZ  
VOCALES: D<sup>a</sup>. MARÍA JUSTA MARCOS SÁNCHEZ  
D<sup>a</sup>. ANA MARÍA CALVO MORADO

Relación de los socios asistentes a la Asamblea:

1-2-3-4-166-527-533-616-617-618-707-812-1113-1133-1134-1426-1427-1478-1590-1630-1738

Delegación de voto: 25-26-90- 222-1002-1096-1344-1459-1636-1775

Comienza la Asamblea a las veinte horas del quince de marzo del dos mil veintitrés, en segunda convocatoria.

1º.- Lectura del Acta del ejercicio anterior y su aprobación si procede. La Secretaria da lectura al Acta de la Asamblea General Ordinaria del año 2022.

Se aprueba con 29 votos a favor, de los cuales 19 presenciales, 10 delegación de voto y dos abstenciones (3 y 4).

Toma la palabra el Presidente dando la bienvenida a los asistentes y agradece su asistencia.

2º.-El Presidente destaca el trabajo realizado, informando de las actividades llevadas a cabo durante el año 2022.

TEATRO	6
MAGIA	1
CONFERENCIA	1
MÚSICA	6
CORO NAVIDAD	1
RECITAL POÉTICO (LISENFEMENINO)	1
NOCHE DE LAS LIBÉLULAS	1
ASAMBLEA	1
VISITAS GUIADAS	2

3º.- El Tesorero expone y desglosa el resumen de ingresos y gastos del 2022, así como los Presupuestos del 2023 y el inventario de bienes de la Asociación, resultando lo siguiente:

## **RESUMEN DE INGRESOS Y GASTOS DE 2022**

**Saldo inicial al 1-01-2022**

**36.324,15 Euros**

<b>INGRESOS</b>	<b>HABER</b>
CUOTA DE SOCIOS	20.344,00

<b>GASTOS</b>	<b>DEBE</b>
JORNADAS TEATRO Y ACTUACIONES VARIAS	10103,05
LIBROS INFANTILES	351,00
CUÑAS ONDA CERO	1452,00
INVERSIONES	376,63
INFORMÁTICA	169,39
NOCHES DE LIS	1200,00
GASTOS FINANCIEROS	658,70
MANTENIMIENTO, DOMINIO WEB, LOPD, ETC	1030,50
CUOTAS FEAM	185,00
GASTOS VARIOS	454,08
SEGUROS	953,15
CORREOS	132,00
EXCURSIÓN BÉJAR	151,00
NOCHE DE LAS LIBÉLULAS	2104,65
DONATIVO UCRANIA	1000,00

Reserva del 5% de ingresos para compra de obra 1020,00 euros

<b>DEBE</b>	20.321,15
<b>HABER</b>	20.344,20
<b>SALDO ACTUAL</b>	<b>36.347,20</b>

## **PRESUPUESTOS 2023**

	<b>PAGOS</b>	<b>INGRESOS</b>
CUOTAS DE SOCIOS		20.200,00
OTROS		
LOTERÍA		
<b>TOTAL INGRESOS</b>		<b>20.200,00</b>
ACTUACIONES	14.000,00	
NOCHE LIBÉLULAS	2.000,00	
NOCHES DE LIS	1.200,00	
<b>TOTAL ACTIVIDADES</b>	<b>17.200,00</b>	
MANTENIMIENTO WEB	950,00	
FEAM	750,00	
GASTOS VARIOS	500,00	
INFORMÁTICA	200,00	
SEGUROS RC Y ACCIDENTES	1.000,00	

<b>TOTAL SERVICIOS</b>	<b>3.400,00</b>	
GASTOS FINANCIEROS	400,00	
<b>TOTAL GASTOS FINANCIEROS</b>	<b>400,00</b>	
INVERSIONES	200,00	
<b>TOTAL INVERSIONES</b>	<b>200,00</b>	
OTROS (de Caja)		<b>2.000,00</b>
<b>RESERVAS</b>	<b>1.000,00</b>	
<b>TOTAL</b>	<b>22.200,00</b>	<b>22.200,00</b>

## **INVENTARIO DE BIENES DE LA ASOCIACIÓN AMIGOS/AS DE CASA LIS AÑO 2023.**

### **-Equipo de iluminación compuesto por:**

- 2 torres de iluminación
- 1 mesa de luces
- 4 focos, 4 lámparas, ganchos y mangueras
- 1 clavija y conector
- 1 cable de 5 m
- 5 focos fijos

### **- Equipo de sonido compuesto por:**

- 1 Sistema amplificador estéreo portátil
- 2 micrófonos de cable con pie
- 2 micrófonos de cable de mesa
- 1 micrófono inalámbrico de solapa
- 4 soportes micrófono de mesa
- 2 pies de micro
- 1 micrófono inalámbrico de mano

### **- Equipo de proyección compuesto por:**

- 1 Proyector
- 1 Mesa
- 1 Pantalla trípode
- 1 Cable VGA 15 m.
- 1 Cable HDMI
- 1 Dvd Divx LG
- 1 Ordenador netbook Asus Eee Pc
- 1 Ordenador de mesa HP Pavillon
- 1 Impresora Láser HP
- 1 Cámara de fotos Lumix Dmc SZ 1
- 1 Cámara de fotos Nikon DC2200
- 6 Tarimas (escenario)
- 36 Patas Tarimas 50 cm
- 12 Patas tarimas 12 cm
- 2 Escaleras tarimas
- 1 Soporte con ruedas para traslado de tarimas
- 4 Carros traslado sillas
- 1 Cajón con ruedas para traslado patas de tarimas
- 1 Alfombra
- 1 Pantalla de cine
- 100 Sillas

Tanto el balance del ejercicio del 2022 como el Presupuesto de 2023 se aprueban con 29 votos a favor, de los cuales 19 presenciales, 10 delegación de voto y dos abstenciones (3 y 4).

Pedro Pérez Castro aclara que la cantidad de 1.400 euros indicada por el tesorero corresponde a dos programas grabados en la emisora Onda Cero, uno de ellos emitido en directo desde el museo, conjuntamente con la asociación.

Cuñas para promoción de " La Noche de Libélulas" así como " Las Noches de Lis"

A petición de María Elena Bravo, el tesorero explica el motivo del adelanto del cobro de la cuota anual de 2023. A partir del 15 de febrero el cobro de los recibos se vería incrementado en 0,50% , llevando a que cada recibo costara 1 euro.

El director del museo felicita la gestión realizada.

Con relación al presupuesto 2023, Pedro Pérez Castro sugiere que sería una buena medida incrementar el presupuesto, lo que permitiría la contratación de actuaciones de mayor calidad.

Propuesta que se aprueba y que se ratificará en reunión de Junta Directiva. Se indica asimismo, que las actividades que se llevan a cabo son siempre de gran nivel.

Las únicas dificultades residen en la limitación del espacio, particularmente en montajes teatrales, procurando siempre que sean lo más sencillos posible.

María Jesús Alonso Gavela pregunta si hay asistencia a las diferentes actividades de los sábados. A lo cual se contesta que efectivamente el aforo se completa con una gran mayoría de socios.

Araceli Sebastián interviene y solicita saber cómo se realiza la programación.

Se explica el proceso siendo el siguiente: desde el año 2015 se mantiene un registro de propuestas de actuación. Siempre se contesta.

Las propuestas incluyen información del formato, biografías de los artistas, fotografías, contacto, necesidades técnicas y a veces caché.

Se visiona y se evalúa. Alguna se caen simplemente por falta de espacio o por ser imposibles de abordar económicamente. Si la propuesta encaja, en cuanto a montaje y presupuesto se contacta con las personas interesadas. Siempre que se pueda se solicita una entrevista en el mismo museo para preparar la actuación "in situ".

Los asistentes agradecen el trabajo realizado y nos felicitan por las buenas propuestas llevadas a cabo en nuestra programación.

4º Se pasa a resumir el cómputo de altas y bajas:

Número de socios	999
Bajas 2022	43
Bajas 2023	36

Altas	36
Nº de personas en lista de espera	48
Nº de socios juveniles	43
Nº de socios juveniles de 16 años	4

5º.- Ruegos y preguntas.

Se acuerda proceder a la donación de 1000 euros a la ONG, Médicos Sin Fronteras con motivo de la catástrofe humanitaria de la guerra de Ucrania.

Se indica la celebración de "La Noche de Las Libélulas" el 15 de junio de 2023 y la elección de Sheila Blanco Gutiérrez como Socia de Honor, agradeciendo a María Jesús Alonso Gavela su propuesta.

Pedro Pérez Castro observa que es un gran acierto la elección de Sheila Blanco. Es un reconocimiento a su labor y supondrá una repercusión mediática para el Museo.

Una socia solicita que se adelante el horario de las actuaciones. Se explica que el museo cierra al público, los sábados, a las 20 h. a partir de ése momento se comienza preparación de la actuación, ya sea teatro o música. Siendo a veces complejo respetar el horario de apertura de puertas para la entrada de los socios y el comienzo de la actividad.

Sin más asuntos que tratar se levanta la sesión a las veinte horas y cincuenta minutos firmando a continuación los integrantes de la Junta.

Fdo. D. JUAN MANUEL GARCÍA PAÍNO  
PRESIDENTE

Fdo. D<sup>a</sup>. M<sup>a</sup> JESÚS LUCAS GARCÍA  
VICEPRESIDENTA

Fdo. D<sup>a</sup>. M<sup>a</sup> JOSÉ ÁLVAREZ RIBERA  
SECRETARIA

Fdo. D. SANTOS MARTÍN GONZÁLEZ  
TESORERO

Fdo. D<sup>a</sup>. JUSTI MARCOS SÁNCHEZ  
VOCAL

Fdo. D<sup>a</sup>. ANA M<sup>a</sup> CALVO DORADO  
VOCAL